L'AUTRE CANAL SCÈNE DE MUSIQUES ACTUELLES	**OFFRE D'EMPLOI** **Chargé·e de l'action culturelle** **CDI (Temps plein)**

PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE

L'EPCC L'Autre Canal est une Scène de Musiques Actuelles implantée à Nancy.

La structure est composée d'une salle de spectacle de 1293 places - debout, d'un club de 351 places - debout (une centaine de dates à l'année, programmation complétée de résidences artistiques, d'un volet accompagnement et d'actions culturelles), un bar ouvert les jours de spectacles, 4 studios de répétition et 1 studio d'enregistrement.

Son équipe est composée de 19 permanents, complétée d'intermittents du spectacle sur les productions, de vacataires pour le bar et la billetterie le soir.

MISSIONS DU POSTE

Sous la responsabilité du Directeur, le·la chargé·e de l'action culturelle assure la mise en œuvre des actions culturelles et de médiation avec les publics. Il·Elle a les missions suivantes :

Conception, mise en place et suivi des actions culturelles, sociales et éducatives :

- Coordonne les projets d'action culturelle, dans et hors les murs de la structure :
  ateliers en milieu scolaire, projets de prévention des risques auditifs, projets dans le cadre des résidences de création, projets en centres de détention, actions éducatives, etc.
- Assure le suivi de la mise en œuvre des différents projets et actions (rétro-planning, coordination, suivi budgétaire) en lien avec les services de l'établissement
- Participe à l'évaluation et au suivi du bilan des actions
- Identifie et met en œuvre de nouvelles collaborations
- En relation directe avec l'Administrateur·trice : participe à la rédaction des dossiers à destination des tutelles et suit les éléments de conventionnement

Accompagnement des publics et RP :

- Assure l'accueil et l'accompagnement des publics, en relation étroite avec le chargé d'accueil des publics (visites, rencontres)
- Coordonne le programme des conférences de L'Autre Canal
- Participe à la communication des actions qu'il·elle coordonne

Participation à la programmation jeune public de L'Autre Canal :

- Appui du programmateur dans l'élaboration de la programmation jeune public
- Coordination des séances scolaires

Coordination de l'équipe des bénévoles de L'Autre Canal

CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES REQUISES

Savoirs : connaissance du fonctionnement du secteur des Musiques Actuelles, du fonctionnement du secteur social et santé, du secteur éducation nationale, du secteur jeunesse

Savoir-faire : conceptualiser et rédiger des projets et des budgets, coordonner et gérer l'organisation des manifestations publiques, communiquer auprès des différents publics

Savoir-être : capacité d'écoute et d'adaptation, savoir créer une relation de confiance, anticiper les attentes des partenaires

Qualités personnelles requises : ouverture d'esprit, sens de la communication et du travail en équipe

PROFIL

- Formation supérieure dans la gestion de projets culturelles / la médiation culturelle
- Expérience dans un poste similaire (appréciée)
- Aptitude à travailler dans un open space
- Maitrise des outils informatiques (environnement mac)
- Maitrise de l'anglais (appréciée)
- Permis B (requis)

CADRE D'EMPLOI

- CDI, temps plein
- Groupe 5 (CCNEAC)
- Le·la chargé·e de l'action culturelle peut-être amené·e à travailler le soir et/ou le week-end

MODALITÉS DE CANDIDATURE

Le poste est à pourvoir en novembre 2018.

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser jusqu'au lundi 29 octobre 2018, par mail exclusivement à recrutement@lautrecanalnancy.fr